



ORGANIZACIÓN DE LA AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL



EVALUACIÓN INSTITUCIONAL EN LA UNIVERSIDAD DE SAN ANDRÉS: ANTECEDENTES

- ❖ **2002-03: autoevaluación**
- ❖ **2003-06: evaluación externa del Ministerio de Educación**
- ❖ **2007: reconocimiento definitivo**
- ❖ **2004 a 2014: evaluaciones parciales**
 - Acreditación y re-acreditación de carreras grado y posgrado
 - Encuestas: alumnos y graduados.
 - Evaluación de profesores-investigadores
- ❖ **2015-16: autoevaluación**
- ❖ **Post-autoevaluación: evaluación externa (Comité de expertos CONEAU)**

¿PARA QUÉ HACEMOS LA AUTEVALUACIÓN?

Funciones de la autoevaluación:

- **Externa:** cumplir con lo dispuesto por la Ley de Educación Superior
- **Interna:** desarrollar un proceso de auto-reflexión y producir un diagnóstico que identifique fortalezas y debilidades y diseñar un plan que permita avanzar en el cumplimiento de los objetivos de UdeSA

Procedimiento para la autoevaluación:

- Identificación del modelo de Autoevaluación
- Producción de evidencia empírica
- Formación de juicios de valor (contrastando estándares y resultados)
- Plan de acción y diseminación

MODELO DE AUTOEVALUACIÓN

Identificación del modelo de autoevaluación:

- La autoevaluación es un medio y no un fin
- Es un instrumento para reunir evidencia (“hacer visible lo cotidiano”)
- Es un mecanismo para desarrollar una actitud reflexiva a nivel institucional
- Incluye procesos y resultados
- Involucra a toda la comunidad universitaria (alumnos, profesores, graduados, personal técnico y de apoyo, directivos, donantes, empleadores)
- Pone el foco en la Universidad como un todo
- Se sitúa dentro del marco del origen y la trayectoria de la Universidad

VARIABLES PARA LA AUTOEVALUACIÓN

Variables de la autoevaluación:

- Gobierno y gestión
- Recursos materiales y financieros, sustentabilidad e infraestructura
- Comunicación, integración e internacionalización
- Docencia
- Investigación y desarrollo
- Extensión, transferencia y formación profesional
- Biblioteca, servicios de información e informáticos

Cada variable se desagrega en dimensiones, sub-dimensiones e indicadores

INFORMACION PARA LA AUTOEVALUACIÓN

Fuentes de información:

- Documentos y bases de datos de la Universidad
- Consultas a la comunidad universitaria:
 - Encuestas digitales (alumnos grado alumnos posgrado, profesores, personal técnico y de apoyo, graduados)
 - Entrevistas semiestructuradas (informantes clave: directivos, donantes, empleadores)
- Información aportada por unidades académicas y de apoyo

¿CÓMO HACEMOS LA AUTOEVALUACIÓN?

Distribución de responsabilidades:

- **Comisión de Autoevaluación:**
 - da liderazgo y credibilidad al proceso de autoevaluación
 - aprueba el modelo de autoevaluación
 - hace un seguimiento periódico del proceso de autoevaluación
 - elabora y aprueba el “Documento de Autoevaluación Institucional” y eventualmente las “Bases para un Plan Estratégico”

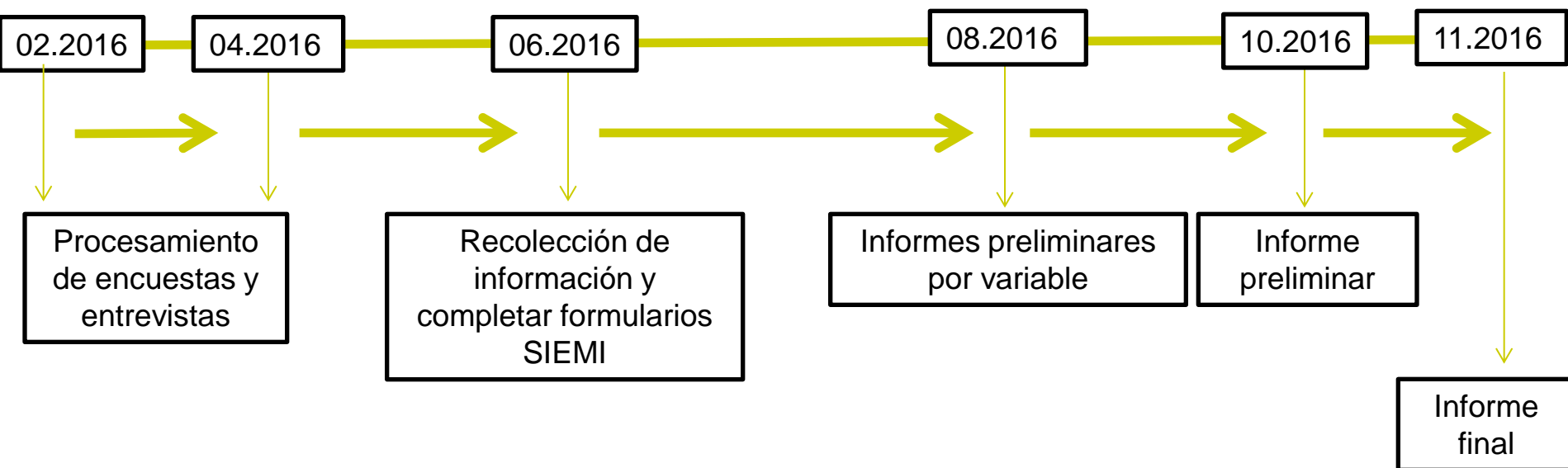
¿CÓMO HACEMOS LA AUTOEVALUACIÓN?

- **Subcomisiones por Variable:**
 - analizan la propuesta de la OAA del modelo de autoevaluación para la variable pertinente (dimensiones, subdimensiones e indicadores)
 - evalúan y aprueban los instrumentos de recolección de información
 - hacen el seguimiento del proceso en lo relativo a su variable y reportan a la Comisión de Autoevaluación Institucional
 - aprueban el borrador de documento de autoevaluación institucional para la variable correspondiente

¿CÓMO HACEMOS LA AUTOEVALUACIÓN?

- **Apoyo técnico-administrativo:**
 - **Asistente** por subcomisión
 - **Tecnología Informática:** apoyo horizontal para la generación y procesamiento de la información
 - **Asuntos Institucionales:** sensibilización de la institución, difusión del proceso de autoevaluación y de sus resultados
 - **Asuntos Académicos:** apoyo técnico-administrativo general

CALENDARIO 2016



¿QUIÉNES?

COMISIÓN DE AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL

Lidera el proceso

SUBCOMISIONES POR VARIABLE

Gobierno y
Gestión

Sustentabilidad,
Infraestructura,
Recursos
Materiales y
Financieros

Comunicación,
Integración e
Internacionaliza-
ción

Docencia

Investigación y
Desarrollo

Extensión,
Transferencia y
Formación
Profesional

Biblioteca,
Servicios de
Información e
Informáticos

ASUNTOS ACADÈMICOS

*Coordinación, apoyo teórico,
metodológico y técnico*

RELACIONES INSTITUCIONALES

*Estrategia de comunicación
interna y externa*

TECNOLOGÍA INFORMÀTICA

*Apoyo tecnológico de
instrumentos de recolección y
análisis de la información.*

**PUNTOS DE CONTACTO
POR UNIDAD
ACADEMICA O DE
APOYO**